

Утвержден  
Общим собранием учредителей  
Протокол №1 от 15 декабря 1995 года



Утверждены изменения и дополнения  
Решением Совета фонда от 12.03.1997  
Решением Совета фонда от 15.12.1998  
Решением Совета фонда от 10.10.2001  
Решением Совета фонда от 23.09.2002  
Решением Совета фонда от 24.06.2003  
Решением Совета фонда от 03.04.2006  
Решением Совета фонда от 23.06.2006  
Решением Совета фонда от 02.06.2009  
Решением Совета фонда от 21.12.2010  
Решением Совета фонда от 25.10.2013

Решением Совета фонда  
Протокол от 09.07.2014 № 71

# УСТАВ

## НЕГОСУДАРСТВЕННОГО ПЕНСИОННОГО ФОНДА «ГАЗФОНД»

г. Москва, 2014 г.

Центральный Банк  
Российской Федерации (Банк России)  
Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации *26 августа 2014 г.*

## Статья 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Негосударственный пенсионный фонд «ГАЗФОНД», именуемый в дальнейшем Фонд, создан решением общего собрания учредителей (Протокол от 15 декабря 1995 года № 1) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 07 мая 1998 года № 75-ФЗ «О негосударственных пенсионных фондах» (в дальнейшем – Федеральный закон), другими законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными актами Центрального банка Российской Федерации (в дальнейшем – Банк России), настоящим Уставом и Правилами Фонда.

1.3. Полное наименование Фонда на русском языке:

**Негосударственный пенсионный фонд «ГАЗФОНД».**

Сокращенное наименование Фонда на русском языке: **НПФ «ГАЗФОНД».**

Полное наименование Фонда на английском языке:

Non-state Pension Fund «GAZFOND».

Сокращенное наименование Фонда на английском языке:

NPF «GAZFOND».

1.4. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, 117556, г. Москва, Симферопольский бульвар, дом 13.

## Статья 2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ФОНДА.

2.1. Фонд – особая организационно-правовая форма некоммерческой организации социального обеспечения, исключительными видами деятельности которой являются:

– деятельность по негосударственному пенсионному обеспечению участников Фонда в соответствии с договорами негосударственного пенсионного обеспечения.

2.2. Фонд приобретает права юридического лица с даты государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Фонд имеет право на осуществление деятельности по негосударственному пенсионному обеспечению участников Фонда с даты получения соответствующей лицензии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.3. Фонд является юридическим лицом и имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.4. Фонд вправе в установленном порядке открывать банковские счета. Фонд имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке. Фонд вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему, зарегистрированную в установленном законом порядке, а также другие средства визуальной идентификации.

2.5. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Филиалом Фонда является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Фонда и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства.

Представительством Фонда является его обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Фонда, представляет его интересы и осуществляет его защиту.

Филиал и представительство Фонда не являются юридическими лицами, наделяются Фондом имуществом и действуют на основании утвержденного Президентом Фонда положения. Руководители филиала и представительства назначаются Президентом Фонда и действуют на основании Положения и выданной Фондом доверенности.

Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность своих филиала и представительства несет Фонд.

2.6. Фонд имеет следующие филиалы:

Санкт-Петербургский филиал Негосударственного пенсионного фонда «ГАЗФОНД». Место нахождения филиала: 191186, г. Санкт-Петербург, Чебоксарский переулок, дом 1/6, лит.А.

2.7. Фонд вправе участвовать в создании и деятельности союзов, ассоциаций и иных объединений, создаваемых другими организациями для координации своей деятельности, а также вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

2.8. Фонд отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

Учредители, вкладчики, участники, а также государство не отвечают по обязательствам Фонда, равно как и Фонд не отвечает по обязательствам его учредителей, вкладчиков, участников, и государства.

2.9. Фонд осуществляет свою деятельность независимо от системы государственного пенсионного обеспечения.

2.10. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

### **Статья 3. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА.**

3.1. Основной целью создания и деятельности Фонда является негосударственное пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Фонд не ставит в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между своими учредителями.

3.3. Предметом деятельности Фонда является:

– негосударственное пенсионное обеспечение участников Фонда в соответствии с договорами негосударственного пенсионного обеспечения.

3.4. Фонд выполняет следующие функции:

– разрабатывает Правила Фонда;  
– заключает пенсионные договоры;  
– аккумулирует пенсионные взносы;  
– ведет пенсионные счета негосударственного пенсионного обеспечения;  
– информирует вкладчиков, участников о состоянии указанных счетов;  
– заключает договоры с иными организациями об оказании услуг по организационному, информационному и техническому обеспечению деятельности Фонда;

– определяет инвестиционную стратегию при размещении средств пенсионных резервов;

– формирует имущество, предназначенное для обеспечения уставной деятельности, и инвестирует составляющие его активы;

– формирует пенсионные резервы, организует размещение средств пенсионных резервов и размещает пенсионные резервы;

– заключает договоры с управляющими компаниями, специализированным депозитарием, другими субъектами и участниками отношений по негосударственному пенсионному обеспечению;

– рассматривает отчеты управляющей компании (управляющих компаний) и специализированного депозитария о финансовых результатах деятельности по размещению средств пенсионных резервов;

– расторгает договоры с управляющей компанией (управляющими компаниями) и специализированным депозитарием по основаниям, предусмотренным Федеральным законом и законодательством Российской Федерации;

– принимает меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации, для обеспечения сохранности средств Фонда, находящихся в распоряжении управляющей компании (управляющих компаний), с которой (которыми) расторгается (прекращается) договор доверительного управления;

– ведет в установленном порядке бухгалтерский и налоговый учет;

– ведет обособленный учет имущества, предназначенного для обеспечения уставной деятельности Фонда, средств пенсионных резервов;

– осуществляет актуарные расчеты;

– производит назначение и осуществляет выплаты негосударственных пенсий участникам;

– осуществляет выплаты выкупных сумм вкладчикам и (или) участникам (их правопреемникам) или перевод выкупных сумм в другой фонд;

– принимает меры по обеспечению полной и своевременной уплаты вкладчиками пенсионных взносов;

– предоставляет информацию о своей деятельности в порядке, установленном Банком России;

– осуществляет иные функции для обеспечения уставной деятельности Фонда.

3.5. Фонд вправе самостоятельно осуществлять ведение пенсионных счетов либо заключать договоры на оказание услуг по ведению пенсионных счетов с иными организациями.

3.6. Оплата расходов, связанных с обеспечением уставной деятельности Фонда, производится из имущества, предназначенного для обеспечения уставной деятельности Фонда, за исключением расходов, связанных с размещением средств пенсионных резервов.

Оплата расходов, связанных с размещением средств пенсионных резервов производится соответственно из средств пенсионных резервов.

#### **Статья 4. СОБСТВЕННОЕ ИМУЩЕСТВО ФОНДА.**

4.1. Собственное имущество Фонда подразделяется на имущество, предназначенное для обеспечения уставной деятельности Фонда, а также пенсионные резервы.

4.2. **Имущество, предназначенное для обеспечения уставной деятельности Фонда**, образуется за счет:

– совокупного вклада учредителей (вклад учредителя);

– целевых взносов вкладчиков, части дохода Фонда от размещения пенсионных резервов;

– части сумм пенсионных взносов в размере, не превышающем 3 процентов суммы взноса, если право Фонда на направление части соответствующих взносов на формирование имущества, предназначенного для обеспечения уставной деятельности Фонда, и покрытие административных расходов предусмотрено Правилами Фонда и пенсионным договором;

– дохода Фонда от использования, в том числе размещения имущества, предназначенного для обеспечения уставной деятельности Фонда;

– благотворительных взносов и других законных поступлений.

4.2.1. По решению Совета фонда имущество, предназначенное для обеспечения уставной деятельности Фонда, может быть увеличено за счет дополнительных вкладов

Центральный Банк  
Российской Федерации (Банк России)  
Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации 26 августа 2014 г.



учредителей Фонда и (или) вкладов иных лиц в имущество для обеспечения уставной деятельности Фонда, в том числе, в совокупный вклад учредителей Фонда.

4.2.2. В целях обеспечения защиты прав участников Фонд в порядке определенном Уставом формирует Совокупный вклад учредителей Фонда. Совокупный вклад учредителей Фонда вносится денежными средствами.

**Совокупный вклад** учредителей Фонда сформирован Учредителями Фонда и увеличен за счет дополнительных добровольных безвозмездных имущественных взносов лиц, не являющихся учредителями, но изъявивших желание пополнить Совокупный вклад учредителей Фонда в соответствии с решением Советом фонда об изменении размера Совокупного вклада учредителей и привлечения указанных средств.

Учредители Фонда и лица, не являющиеся учредителями, но внесшие вклад в Совокупный вклад учредителей Фонда, не имеют прав на переданное Фонду имущество, которое является собственностью Фонда.

Фонд обязан обеспечить ведение и хранение Реестра лиц, внесших вклад в Совокупный вклад учредителей Фонда, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.3. Для обеспечения своей платежеспособности по обязательствам перед участниками Фонд формирует пенсионные резервы.

**Пенсионные резервы** включают в себя резервы покрытия пенсионных обязательств и страховой резерв и формируются за счет:

- пенсионных взносов;
- дохода Фонда от размещения пенсионных резервов;
- целевых поступлений.

Вкладчики обязаны уплачивать взносы исключительно денежными средствами в порядке и размерах, предусмотренных Пенсионными правилами Фонда и пенсионными договорами.

4.3.1. На средства пенсионных резервов не может быть обращено взыскание по долгам Фонда (за исключением долгов Фонда перед его участниками), вкладчиков, управляющей компании (управляющих компаний), специализированного депозитария и иных третьих лиц, включая участников, к ним также не могут применяться меры по обеспечению заявленных требований, в том числе арест имущества.

4.4. Взыскание по долгам участников может быть обращено на выплаты, осуществляемые Фондом в пользу соответствующих лиц, на основании решения суда.

## **Статья 5. РАЗМЕЩЕНИЕ СРЕДСТВ ПЕНСИОННЫХ РЕЗЕРВОВ.**

5.1. Деятельность Фонда по размещению средств пенсионных резервов не относится к предпринимательской.

Порядок размещения средств пенсионных резервов, в том числе установление особенностей в зависимости от принятого Фондом способа формирования, учета и размещения пенсионных резервов, а также порядок осуществления контроля за их размещением устанавливается законодательством Российской Федерации.

5.2. Размещение средств пенсионных резервов осуществляется на следующих принципах:

- обеспечение сохранности указанных средств;
- обеспечение доходности, диверсификации и ликвидности инвестиционных портфелей;
- определения инвестиционной стратегии на основе объективных критериев, поддающихся количественной оценке;
- учета надежности ценных бумаг;
- информационной открытости процесса размещения средств пенсионных резервов для Фонда, его вкладчиков, участников;

– прозрачности процесса размещения средств пенсионных резервов для органов государственного, общественного надзора и контроля, специализированного депозитария и подконтрольности им;

– профессионального управления инвестиционным процессом.

5.3. Размещение средств пенсионных резервов, сформированных в соответствии с Правилами Фонда, производится исключительно в целях сохранения и прироста пенсионных резервов в интересах участников.

5.4. Фонд осуществляет размещение средств пенсионных резервов самостоятельно, а также через управляющую компанию (управляющие компании).

5.5. Передача средств пенсионных резервов производится Фондом исключительно на основании договоров доверительного управления в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации и других федеральных законов.

Передача средств пенсионных резервов в доверительное управление не влечет перехода права собственности на них к управляющей компании (управляющим компаниям).

5.6. Хранение сертификатов ценных бумаг и (или) учет и переход прав на ценные бумаги, в которые размещены пенсионные резервы, осуществляются на основе договора Фонда на услуги специализированного депозитария, заключаемого в порядке, устанавливаемом законодательством Российской Федерации.

5.7. Хранение сертификатов ценных бумаг и (или) учет и переход прав на ценные бумаги, в которые размещены средства пенсионных резервов, а также ежедневный контроль за соблюдением Фондом и управляющими компаниями ограничений на размещение средств пенсионных резервов, правил размещения средств пенсионных резервов, состава и структуры пенсионных резервов, которые установлены законодательными и другими нормативными правовыми актами, осуществляются специализированным депозитарием Фонда на основании договора об оказании услуг специализированного депозитария.

## **Статья 6. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ДОХОДА ОТ РАЗМЕЩЕНИЯ СРЕДСТВ ПЕНСИОННЫХ РЕЗЕРВОВ.**

6.1. Доход, полученный от размещения средств пенсионных резервов, направляется на пополнение средств пенсионных резервов и на формирование имущества, предназначенного для обеспечения уставной деятельности Фонда.

6.2. На формирование имущества, предназначенного для обеспечения уставной деятельности Фонда, не может направляться более 15 процентов дохода, полученного от размещения средств пенсионных резервов, после вычета вознаграждения управляющей компании (управляющим компаниям) и специализированному депозитарию.

## **Статья 7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДА И КОНТРОЛЯ ЗА ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ.**

7.1. Органами управления Фонда являются:

- Совет фонда;
- Президент Фонда.

7.2. Органами, осуществляющими контроль за деятельностью Фонда, являются:

- Попечительский совет;
- Ревизионная комиссия;
- Служба Внутреннего контроля.

### 7.3. Совет фонда.

7.3.1. Высшим органом управления Фонда является Совет фонда. Совет фонда осуществляет общее руководство деятельностью Фонда.

7.3.2. К исключительной компетенции Совета фонда относятся следующие вопросы:

1) внесение изменений и дополнений в Устав Фонда или утверждение Устава Фонда в новой редакции;

2) утверждение Правил Фонда, в том числе в новой редакции, изменений и /или дополнений к ним;

3) избрание Председателя Совета фонда и досрочное прекращение его полномочий;

4) избрание Президента Фонда и досрочное прекращение его полномочий;

5) формирование Совета фонда;

6) увеличение имущества для обеспечения уставной деятельности Фонда за счет дополнительных вкладов учредителей Фонда и (или) вкладов иных лиц в имущество для обеспечения уставной деятельности, в том числе, в совокупный вклад учредителей;

7) утверждение Положений о Ревизионной комиссии, о Попечительском совете, о Президенте Фонда;

8) утверждение годового отчета о деятельности Фонда, годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;

9) решение о привлечении к ответственности Президента и главного бухгалтера Фонда в случае наличия в их действиях состава правонарушения, установленного действующим законодательством Российской Федерации;

10) реорганизация Фонда;

11) определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;

12) создание филиалов и открытие представительств Фонда;

13) принятие решения об участии Фонда в других некоммерческих организациях;

14) избрание Ревизионной комиссии, Попечительского совета и досрочное прекращение их полномочий;

15) утверждение аудиторской организации Фонда для проведения обязательного аудита;

16) избрание секретаря Совета фонда и досрочное прекращение его полномочий;

17) принятие решений об одобрении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

18) утверждение лица, осуществляющего оценку недвижимого, а также иного имущества, предусмотренного нормативными актами Банка России, в которое размещаются средства пенсионных резервов Фонда;

19) назначение на должность и освобождение от должности Руководителя и сотрудников Службы Внутреннего контроля;

20) утверждение Правил организации и осуществления внутреннего контроля в Негосударственном пенсионном фонде «ГАЗФОНД», в том числе в новой редакции, изменений и дополнений к ним;

21) решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции Совета фонда.

7.3.3. Совет фонда формируется в количестве не более пятнадцати членов сроком на три года.

В состав Совета фонда входит по одному представителю от каждого учредителя и лица, осуществившего целевой вклад (взнос) в имущество для осуществления уставной деятельности Фонда, в том числе, в совокупный вклад учредителей. Президент Фонда входит в состав Совета фонда по должности.



В состав Совета фонда не могут входить:

- лица, которые осуществляли функции единоличного исполнительного органа финансовых организаций в момент совершения этими организациями нарушений, за которые у них были аннулированы (отозваны) лицензии на осуществление соответствующих видов деятельности, или нарушений, за которые было приостановлено действие указанных лицензий и указанные лицензии были аннулированы (отозваны) вследствие неустранения этих нарушений, если со дня такого аннулирования прошло менее трех лет. При этом под финансовой организацией понимаются профессиональный участник рынка ценных бумаг, клиринговая организация, управляющая компания инвестиционного фонда, паевого инвестиционного фонда и негосударственного пенсионного фонда, специализированный депозитарий инвестиционного фонда, паевого инвестиционного фонда и негосударственного пенсионного фонда, акционерный инвестиционный фонд, кредитная организация, страховая организация, негосударственный пенсионный фонд, организатор торговли;

- лица, в отношении которых не истек срок, в течение которого они считаются подвергнутыми административному наказанию в виде дисквалификации;

- лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за преступления в сфере экономической деятельности или преступления против государственной власти.

Лицо в отношении которого наступило одно из указанных выше обстоятельств обязано уведомить об этом Фонд в течение 10 календарных дней с даты наступления обстоятельства и считается выбывшим со дня вступления в силу соответствующего решения уполномоченного органа либо суда.

Председатель Совета фонда избирается членами Совета фонда из их числа большинством голосов от общего числа членов Совета фонда на срок 3 года.

Председатель Совета фонда организует его работу, созывает заседания Совета фонда и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола.

В случае отсутствия Председателя Совета фонда, его функции осуществляет один из членов Совета фонда по решению Совета фонда.

7.3.4. Годовое заседание Совета фонда проводится ежегодно, не ранее чем через 2 месяца и не позднее чем через 6 месяцев после окончания финансового года. На годовом заседании Совета фонда должны решаться вопросы, предусмотренные подпунктами 8, 14 и 15 пункта 7.3.2 настоящего Устава, а также могут решаться иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета фонда. Заседания Совета фонда, проводимые помимо годового заседания, являются внеочередными.

7.3.5. Заседание Совета фонда созывается Председателем Совета фонда по его собственной инициативе, или по требованию не менее одной трети членов Совета фонда, или Президента Фонда, или Ревизионной комиссии.

При принятии решения о созыве заседания Совета фонда Председатель Совета фонда должен определить:

- дату, время и место проведения заседания;
- повестку дня заседания;
- формулировки вопросов, поставленных на голосование;
- перечень информации (материалов), предоставляемых членам Совета фонда.

7.3.6. Сообщение о проведении заседания Совета фонда должно быть сделано не позднее, чем за 7 календарных дней до даты его проведения. Уведомление о проведении заседания в письменной форме должно быть вручено каждому члену Совета фонда под роспись или направлено иным удобным для указанных лиц образом (в том числе посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи).

Уведомление о проведении заседания должно содержать:



– указание на инициатора созыва заседания (имя инициатора либо наименование органа, предъявившего требование);

– повестка дня заседания Совета фонда.

7.3.7. Требование о созыве заседания Совета фонда подается Председателю Совета фонда в письменной форме и должно содержать следующие сведения:

– указание на инициатора созыва заседания (имя инициатора либо наименование органа, предъявившего требование);

– вопросы, подлежащие внесению в повестку дня заседания;

– мотивы включения в повестку дня указанных вопросов;

– адрес, по которому следует отправить ответ на предъявленное требование.

Требование должно быть подписано инициатором созыва заседания.

Председатель Совета фонда обязан рассмотреть предъявленное требование и принять решение о созыве заседания Совета фонда или об отказе в созыве в течение 3 дней с даты предъявления требования.

Председатель Совета фонда не вправе отказать в созыве заседания, за исключением случаев, когда:

– требование о созыве заседания не соответствует форме, установленной настоящим пунктом;

– инициатор созыва не имеет права требовать созыва заседания Совета фонда;

– вопросы, подлежащие внесению в повестку дня заседания, не входят в компетенцию Совета фонда.

Председатель Совета фонда обязан уведомить инициаторов созыва заседания о принятом решении в течение 3 дней с даты принятия решения.

Заседание Совета фонда, созванное по требованию лиц, имеющих соответствующее право, должно быть проведено в течение 30 дней с момента представления требования.

7.3.8. Заседание Совета фонда правомочно (имеет кворум), если на собрании присутствуют более чем половина членов Совета фонда. При отсутствии кворума для проведения заседания Совета фонда, оно должно быть проведено повторно с той же повесткой дня. Дата повторного заседания устанавливается Председателем Совета фонда.

7.3.9. При решении вопросов на заседании Совета фонда каждый член Совета фонда обладает одним голосом.

7.3.10. Решения Совета фонда по вопросу, поставленному на голосование, принимаются большинством голосов членов Совета фонда, присутствующих на заседании, если для принятия решения настоящим Уставом не установлено иное.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах 1, 2, 4, 10 и 11 пункта 7.3.2 настоящего Устава, принимаются квалифицированным большинством в 3/4 голосов членов Совета фонда, присутствующих на заседании. При принятии решения по вопросу, указанному в подпункте 4 пункта 7.3.2 настоящего Устава, Президент Фонда не голосует.

7.3.11. На заседании Совета фонда ведется протокол.

Протокол заседания Совета фонда составляется не позднее трех дней после его проведения.

В протоколе заседания указываются:

– место и время его проведения;

– лица, присутствующие на заседании;

– повестка дня заседания;

– вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;

– принятые решения.

Протокол заседания Совета фонда подписывается Председателем Совета фонда.

7.3.12. Голосование членов Совета фонда по вопросам, предусмотренным п.7.3.2 статьи 7 настоящего Устава (за исключением подпунктов 1, 4, 8, 10, 11 пункта 7.3.2) может проводиться с помощью бюллетеней.

Копия протокола заседания Совета фонда направляется всем членам Совета фонда, в срок не позднее 3 дней с момента подписания протокола.

7.3.13. Секретарь Совета фонда избирается решением Совета фонда из числа работников Фонда сроком на 3 года.

Секретарь Совета фонда обязан:

- вести протокол заседания Совета фонда;
- подводить итоги голосования;
- в установленные сроки направлять членам Совета фонда уведомления о проведении заседаний Совета фонда.

7.3.14. Члены Совета фонда могут получать вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей. Размер вознаграждения членов Совета фонда устанавливается Советом фонда в виде фиксированной суммы.

#### 7.4. Президент Фонда.

7.4.1. Президент Фонда является единоличным исполнительным органом Фонда и осуществляет свои функции в пределах компетенции, установленной Федеральным законом и Уставом Фонда, и действует на основании Устава Фонда и Положения о Президенте Фонда, утверждаемого Советом фонда.

Президент избирается на должность решением Совета фонда сроком на 5 лет и может переизбираться на должность неограниченное количество раз. Президент Фонда подотчетен Совету фонда.

7.4.2. Права, обязанности и размер оплаты труда Президента Фонда, определяются трудовым договором, заключаемым им с Фондом. Договор от имени Фонда подписывается Председателем Совета фонда.

7.4.3. К компетенции Президента Фонда относятся все вопросы руководства текущей деятельностью Фонда, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Совета фонда.

Президент Фонда организует выполнение решений Совета фонда.

7.4.4. Президент Фонда без доверенности действует от имени Фонда, в том числе:

- 1) представляет интересы Фонда, как в Российской Федерации, так и за ее пределами;
- 2) определяет и утверждает штатное расписание и организационную структуру Фонда, заключает трудовые договоры с работниками Фонда, применяет к этим работникам меры поощрения и налагает на них взыскания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 3) в пределах своей компетенции издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Фонда;
- 4) совершает сделки от имени Фонда самостоятельно в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, открывает в банках счета Фонда, хранит печать Фонда;
- 5) выдает доверенности от имени Фонда;
- 6) определяет в соответствии с законодательством Российской Федерации состав и объем сведений, составляющих коммерческую тайну Фонда, а также порядок ее защиты;
- 7) организует ведение бухгалтерского учета в Фонде, утверждает смету доходов и расходов Фонда;
- 8) утверждает внутренние документы Фонда, связанные с организацией его деятельности, оплатой и регулированием труда персонала, должностные инструкции работников Фонда, положения о структурных подразделениях Фонда, о филиалах и

Центральный Банк  
Российской Федерации (Банк России)  
Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации 26 августа 2014 г.

представительствах, а также документы, касающиеся деятельности Фонда, разработанные в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

9) обеспечивает организацию воинского учета в соответствии с требованиями Закона РФ "О воинской обязанности и военной службе";

10) оказывает содействие Внутреннему контролеру в выполнении им своих обязанностей;

11) организует устранение выявленных нарушений требований федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, внутренних документов Фонда, а также причин и условий совершения нарушений;

12) решает иные вопросы деятельности Фонда, необходимые для достижения целей деятельности Фонда и обеспечения его нормальной работы, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Совета фонда.

7.4.5. Договоры негосударственного пенсионного обеспечения от имени Фонда заключаются работниками Фонда или третьими лицами на основании доверенностей на совершение вышеуказанных действий, выданных в соответствии с настоящим Уставом.

7.4.6. Президент Фонда вправе своим приказом наделять работников Фонда полномочиями по выдаче доверенностей от имени Фонда третьим лицам.

#### **7.5. Ревизионная комиссия.**

7.5.1. В целях обеспечения оперативного контроля за деятельностью исполнительного органа Фонда создается Ревизионная комиссия.

Порядок деятельности ревизионной комиссии Фонда определяется Положением, утверждаемым Советом фонда.

7.5.2. Члены ревизионной комиссии избираются Советом фонда сроком на 3 года в количестве 5 человек. Члены ревизионной комиссии Фонда не могут одновременно занимать должности в органах управления Фонда.

7.5.3. В компетенцию ревизионной комиссии Фонда входит:

- проверка результатов деятельности Фонда;
- проверка и анализ финансового состояния Фонда, его платежеспособности, функционирования системы внутреннего контроля и системы управления финансовыми и операционными рисками, ликвидности активов, соотношения собственных и заемных средств;

- проверка своевременности и правильности ведения расчетных операций с контрагентами, бюджетом, по оплате труда, социальному страхованию, а также других расчетных операций;

- проверка соблюдения при использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов в деятельности Фонда действующих норм и нормативов, утвержденных смет и других документов, регламентирующих деятельность Фонда, а также выполнение решений Совета фонда;

- проверка кассы и имущества Фонда, эффективности использования активов и иных ресурсов Фонда, выявление причин непроизводительных потерь и расходов;

- проверка выполнения предписаний по устранению нарушений и недостатков, ранее выявленных ревизионной комиссией;

- проверка соответствия решений по вопросам деятельности Фонда настоящему Уставу и решениям Совета фонда.

7.5.4. Проверка финансово-хозяйственной деятельности Фонда осуществляется по итогам деятельности Фонда за год, а также во всякое время по собственной инициативе, по решению Совета фонда или по требованию не менее 10 процентов



участников Фонда или вкладчиков, осуществляющих уплату пенсионных взносов не менее чем за 10 процентов от общего количества участников.

7.5.5. По итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда ревизионная комиссия составляет заключение, в котором должны содержаться:

– подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов Фонда;

– информация о выявленных нарушениях правил и порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также нарушениях прав и законных интересов Фонда и его учредителей.

Ревизионная комиссия представляет составленное заключение Совету фонда и Президенту Фонда.

#### 7.6. Попечительский совет.

7.6.1. Попечительский совет Фонда создается в целях надзора за деятельностью Фонда и защиты интересов вкладчиков и участников Фонда. Порядок формирования и полномочия попечительского совета определяются Положением о попечительском совете, утверждаемым Советом фонда. В попечительский совет Фонда включаются полномочные представители вкладчиков, участников, которым при принятии попечительским советом решений принадлежит не менее половины голосов.

Члены попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

#### 7.7. Служба Внутреннего контроля.

7.7.1. Осуществление внутреннего контроля в Фонде возлагается на Службу Внутреннего контроля.

Организация внутреннего контроля в Фонде определяется Правилами организации и осуществления внутреннего контроля, которые утверждаются Советом фонда и регистрируются в порядке, установленном Банком России.

7.7.2. Служба Внутреннего контроля осуществляет внутренний контроль за соответствием деятельности Фонда по негосударственному пенсионному обеспечению требованиям федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных актов Банка России, регулирующих указанный вид деятельности.

Контроль за деятельностью Службы Внутреннего контроля осуществляет Совет фонда.

7.7.3. Руководитель и сотрудники Службы Внутреннего контроля назначаются на должность и освобождаются от должности Советом фонда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Перечень функций Руководителя и сотрудников Службы Внутреннего контроля устанавливается должностными инструкциями.

Руководитель и сотрудники Службы Внутреннего контроля независимы в своей деятельности от исполнительных органов Фонда и других структурных подразделений Фонда и подотчетны Совету фонда. Должности Руководителя и сотрудников Службы Внутреннего контроля включаются в штат сотрудников Фонда. Работа в должности Руководителя и сотрудников Службы Внутреннего контроля должна быть основным местом их работы.

7.7.4. Лицо, назначаемое на должность Руководителя Службы внутреннего контроля, должно иметь высшее профессиональное образование и соответствовать квалификационным требованиям, установленным Банком России.

Руководителем и сотрудниками Службы внутреннего контроля не могут являться лица, осуществляющие функции единоличного исполнительного органа Фонда, а также лица, указанные в пункте 3 статьи 7 Федерального закона.

7.7.5. Целью организации и осуществления внутреннего контроля в Фонде является соблюдение Фондом требований законодательства Российской Федерации, регулирующих деятельность Фонда по негосударственному пенсионному обеспечению, в том числе:

- недопущение Фондом нарушения прав и законных интересов вкладчиков, участников Фонда и их правопреемников;
- соблюдение установленных законодательством Российской Федерации требований к представлению отчетности фонда;
- соблюдение установленных законодательством Российской Федерации требований к раскрытию, распространению и предоставлению информации о деятельности Фонда;
- недопущение возникновения конфликта интересов;
- соблюдение Фондом требований к размещению и организации размещения средств пенсионных резервов, а также требований к формированию имущества, предназначенного для обеспечения уставной деятельности фонда и инвестированию составляющих его активов, установленных законодательством Российской Федерации.

7.7.6. Служба Внутреннего контроля предоставляет отчеты по результатам проверок Совету фонда и Президенту Фонда и организует учет и хранение отчетов.

## **Статья 8. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА.**

8.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и представляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Фонд обязан при ведении бухгалтерского учета не допускать смешения имущества, предназначенного для обеспечения уставной деятельности Фонда и имущества, составляющего пенсионные резервы.

8.3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность Фонда по итогам отчетного года подтверждается заключением аудиторской организации, с которой заключен договор на проведение обязательного аудита. Заключение по результатам проведенного аудита является неотъемлемой частью годового отчета о деятельности Фонда.

8.4. Фонд представляет в Банк России один раз в год заключение по результатам актуарного оценивания, проводимого актуарием. Указанное заключение является неотъемлемой частью годового отчета Фонда.

8.5. Отчетным годом Фонда является календарный год - с 1 января по 31 декабря включительно.

8.6. Фонд представляет отчеты о своей деятельности по форме и в сроки, которые установлены Банком России.

8.7. Фонд обязан публиковать годовой отчет о своей деятельности в периодической печати не реже одного раза в год.

8.8. Фонд обязан обеспечивать сохранность документов по пенсионным счетам негосударственного пенсионного обеспечения в течение трех лет, начиная со дня исполнения своих обязательств по пенсионному договору.

## **Статья 9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА.**

9.1. Реорганизация Фонда может быть осуществлена в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Реорганизация Фонда осуществляется на основании решения Совета фонда по согласованию с Банком России при условии не ухудшения условий негосударственного пенсионного обеспечения участников в соответствии с аудиторским и актуарным заключениями.

9.3. Ликвидация Фонда производится на основании и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и Федеральным законом.

При ликвидации Фонда его пенсионные резервы используются для исполнения обязательств по пенсионным договорам, выплаты выкупных сумм, перевода выкупных сумм в другие фонды по выбору вкладчика или участника (их правопреемников), а при отсутствии такого выбора в фонд (фонды), имеющий (имеющие) соответствующую лицензию на осуществление деятельности по пенсионному обеспечению и пенсионному страхованию, либо для перевода выкупных сумм в счет уплаты страховых премий по договорам пенсионного страхования участников, заключенным со страховыми организациями, по выбору вкладчика или участника (их правопреемников).

При ликвидации Фонда средства от реализации имущества, предназначенного для обеспечения уставной деятельности Фонда, направляются на удовлетворение требований кредиторов в соответствии с очередностью, установленной законодательством Российской Федерации.

9.4. При ликвидации Фонда полномочия по управлению делами Фонда переходят к ликвидационной комиссии, формируемой учредителями Фонда или органом, принявшим решение о ликвидации Фонда, по согласованию с Банком России.

## **Статья 10. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА.**

10.1. Изменения и дополнения в Устав Фонда, в том числе утверждение Устава Фонда в новой редакции, принимаются квалифицированным большинством в 3/4 голосов членов Совета фонда, присутствующих на заседании.

Изменения и дополнения в Устав подлежат обязательной регистрации в установленном порядке. Изменения и дополнения в Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Центральный Банк  
Российской Федерации (Банк России)  
Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации 26 августа 2014 г.



Сведения о государственной регистрации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «19» ноября 2002 года за основным государственным регистрационным номером 1027739570253.

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, внесены Управлением Федеральной налоговой службы по г. Москве «08» сентября 2014 года за государственным регистрационным номером 2147799113724.

Сведения в ведомственный реестр зарегистрированных некоммерческих организаций внесены за учетным номером 13У-274/2.

Прошито, пронумеровано и скреплено ~~печатью~~ печатью **дисков**.



Заместитель Председателя

В.В. Чистохин